



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МЕЧЕТНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 02.06.2015 № 31

с. Мечетное

О создании комиссии по подготовке и проведению аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в границах Мечетненского муниципального образования

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, руководствуясь Уставом Мечетненского муниципального образования, администрация Мечетненского муниципального образования **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по подготовке и проведению аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в границах Мечетненского муниципального образования.

2. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в границах Мечетненского муниципального образования, согласно приложению № 1.

3. Утвердить Положение о комиссии по подготовке и проведению аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в границах Мечетненского муниципального образования, согласно приложению № 2.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в установленном порядке.

**Глава Мечетненского
муниципального образования**

А.А.Чуйков

**Состав комиссии по подготовке и проведению аукциона по продаже
земельного участка, находящегося в государственной или
муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения
договора аренды земельного участка, находящегося в государственной
или муниципальной собственности в границах Мечетненского
муниципального образования**

Чуйков Александр - глава Мечетненского муниципального образования,
Александрович председатель комиссии;

Леонова Ирина - ведущий специалист администрации
Ивановна муниципального образования, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Лыкова Наталья - ведущий специалист администрации
Васильевна муниципального образования;

Смирнова Светлана - начальник отдела по управлению муниципальным
Владимировна имуществом и землей администрации Советского
муниципального района (по согласованию);

Шишкина Татьяна - главный специалист администрации
Николаевна муниципального образования

Верно:
главный специалист администрации
муниципального образования

Т.Н.Шишкина

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке и проведению аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в границах Мечетненского муниципального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет задачи, функции и порядок работы комиссии по подготовке и проведению аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в границах Мечетненского муниципального образования.

1.2. Комиссия по подготовке и проведению аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в границах Мечетненского муниципального образования (далее по тексту – Аукционная комиссия) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях соблюдения принципов эффективности, справедливости и открытости процедуры проведения аукционов, для выработки рекомендаций по вопросам их организации проведения.

1.3. Порядок деятельности и состав Аукционной комиссии утверждается постановлением администрации Мечетненского муниципального образования.

1.4. Аукционная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, правовыми актами Мечетненского муниципального образования, а также настоящим положением.

2. Основные задачи и функции

2.1. Основными задачами Аукционной комиссии являются:

- соблюдение принципов эффективности, справедливости, открытости и прозрачности проведения аукционов;
- соблюдение правовых норм, регулирующих порядок проведения аукционов;
- независимое и полное рассмотрение поступивших предложений на участие в аукционе в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках своей компетенции;

- обеспечение конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки предложения, и содержания представленных ими документов.

3. Организация работы аукционной комиссии

3.1. Руководство деятельностью Аукционной комиссии осуществляет председатель.

3.2. Организационной формой деятельности Аукционной комиссии является ее заседания, которые проводятся по мере необходимости, либо по требованиям председателя комиссии.

3.3. Заседание Аукционной комиссии считается правомочным если на них присутствует более половины ее членов.

3.4. Решения Аукционной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Аукционной комиссии.

3.5. Решения Аукционной комиссии оформляются протоколом, которые подписываются всеми членами Аукционной комиссии, принявшими участие в заседании. При подписании протоколов мнения членов Аукционной комиссии выражаются словами «за», «против».

3.6. Ведение протоколов заседания Аукционной комиссии обеспечивает секретарь Аукционной комиссии.

3.7. Протоколы заседания Аукционной комиссии оформляются в трехдневный срок.

**Верно: главный специалист администрации
муниципального образования**

Т.Н.Шишкина